

**УСТАВ
МЕЖДУНАРОДНОЙ АССОЦИАЦИИ
«МЕМОРИАЛ»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА I. НАЗВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, МИССИЯ, ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ, ЦЕЛИ, ИНСТРУМЕНТЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ	2
1. НАЗВАНИЕ И СРОК ДЕЙСТВИЯ	2
2. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	2
3. МИССИЯ	3
4. ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ	3
5. ЦЕЛИ	3
6. ИНСТРУМЕНТЫ	4
7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ (РЕСУРСЫ)	6
ГЛАВА II. ЧЛЕНЫ И СТОРОННИКИ	6
8. ЧЛЕНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	6
9. ВСТУПЛЕНИЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ	7
10. ВЫХОД ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	8
11. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ	8
12. СТОРОННИКИ	8
ГЛАВА III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ	9
13. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ	9
ГЛАВА IV. ГЕНЕРАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ	9
14. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
15. ПОЛНОМОЧИЯ	9
16. ЗАСЕДАНИЯ	10
17. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ И ПРАВО ГОЛОСА	11
ГЛАВА V – МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВЛЕНИЕ	12
18. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12
19. ПЕРВЫЙ СОСТАВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ	13
20. ИЗБРАНИЕ ЧЛЕНОВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ	13
21. ПОЛНОМОЧИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ	13
22. СОСТАВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ	14

23.	ЮРИДИЧЕСКИЙ СОВЕТНИК	15
24.	СРОК ПОЛНОМОЧИЙ.....	15
26.	ОТСТРАНЕНИЕ ОТ ДОЛЖНОСТИ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ОТСТАВКА.....	16
27.	ЗАСЕДАНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ	16
28.	ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ И ПРАВО ГОЛОСОВАНИЯ.....	17
29.	КОМИТЕТЫ.....	17
ГЛАВА VI. ОРГАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ.....		17
30.	ВНЕШНИЕ АУДИТОРЫ	17
ГЛАВА VII – ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.....		18
31.	КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ СОВЕТ.....	18
ГЛАВА VIII. РАЗНОЕ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....		19
32.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	19
33.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	19
34.	РОСПУСК АССОЦИАЦИИ.....	19

ГЛАВА I. НАЗВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, МИССИЯ, ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ, ЦЕЛИ, ИНСТРУМЕНТЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. НАЗВАНИЕ И СРОК ДЕЙСТВИЯ

В соответствии с настоящим Уставом учреждается ассоциация в смысле статей 60 и последующих Гражданского кодекса Швейцарии под названием Международная ассоциация Мемориал (далее "Ассоциация").

На английском языке название будет звучать как International Memorial Association.

Ассоциация создается на неопределенный срок.

2. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

Местонахождение Ассоциации находится в кантоне Женева.

3. МИССИЯ

Ассоциация стремится содействовать распространению ценностей свободы, демократии и верховенства права и утверждать приоритет прав личности в политической практике и общественной жизни.

Международная ассоциация Мемориал занимается расследованием, документированием и осмыслением всех проявлений политического насилия вчера и сегодня на территории бывшего СССР и тех стран, которые затронуты преступлениями советских и постсоветских режимов, а также сбором, сохранением, анализом и распространением информации о них.

Обращаясь к истории террора и сопротивления несвободе, Ассоциация борется за соблюдение прав человека, построение и укрепление гражданских обществ и мирных, демократических правовых государств, препятствует возврату к тоталитаризму во всех его проявлениях.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ

Права человека,
сохранение исторической памяти,
изучение и осмысление прошлого,
защита демократии,
верховенство права,
плюрализм мнений,
неприятие дискриминации.

5. ЦЕЛИ

Ассоциация создана для достижения следующих целей:

- осмысление и преодоление наследия советского государственного террора и связанных с ним диктатур, восстановление истории гражданского, культурного и политического сопротивления таким режимам;
- обеспечение максимально открытого доступа к информации о советской и постсоветской истории, в том числе путем создания баз данных и архивных коллекций;

- содействие всеобщему уважению и соблюдению прав человека и основных свобод;
- противодействие замалчиванию и искажению исторических фактов и свидетельств, инструментализации истории в политических целях, попыткам оправдания государственного террора и политических репрессий;
- создание условий для международного диалога по осмыслению наследия государственного террора в СССР и сопредельных странах, а также вооруженных конфликтов на постсоветском пространстве;
- поддержка сотрудничества между членами Ассоциации и представление их интересов в соответствии с ценностями и целями Ассоциации.

Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеющей целей получения прибыли. Ассоциация полностью независима от любых государственных органов, политических партий и религиозных организаций.

6. ИНСТРУМЕНТЫ

Ассоциация может осуществлять любую законную деятельность для достижения своих целей. Проекты, осуществляемые Ассоциацией, должны отвечать потребностям организаций – членов Ассоциации, а также помогать организациям – членам Ассоциации развивать и расширять сотрудничество с другими организациями за пределами Ассоциации.

Ассоциация способствует проектам, направленным на достижение вышеуказанных целей, в частности:

- занимается сбором свидетельств и документированием нарушений прав человека, архивными изысканиями, составляет на основе этой информации базы данных и другие информационные ресурсы; собирает собственные архивные и музейные коллекции и библиотеки, а также способствует реализации подобных видов деятельности в организациях-членах;
- выявляет, анализирует и делает общедоступной информацию о современных нарушениях прав человека в

посткоммунистических государствах, осуществляет помощь незаконно задержанным, поддерживает политзаключенных, борется против любой дискриминации; опираясь на международное гуманитарное право и международное законодательство в области прав человека, добивается расследования военных преступлений, совершенных во время вооруженных конфликтов, и прикладывает усилия для предотвращения безнаказанности за эти преступления, а также способствует реализации подобных видов деятельности в организациях-членах;

- ведет исторические исследования, научные проекты, издает книги, разрабатывает веб-сайты, медийные и выставочные проекты, занимается просветительской и образовательной работой, а также способствует реализации подобных видов деятельности в организациях-членах;
- совместно с организациями-членами ведет поиск мест массовых захоронений жертв государственного террора и содействует их мемориализации;
- способствует сохранению и охране зданий, сооружений, захоронений и других мемориальных объектов, имеющих историческое и культурное значение для увековечения памяти о политических репрессиях;
- содействует помощи репрессированным по политическим мотивам и членам их семей;
- участвует в разработке и реализации национальных и международных проектов и программ, направленных на противодействие авторитарным и антидемократическим тенденциям;
- содействует организациям и сообществам, входящим в Ассоциацию, в осуществлении деятельности, описанной выше, и в достижении общих целей; Ассоциация может выступать в качестве координатора совместных усилий ее членов;
- для реализации указанных выше целей вступает в партнерства и выстраивает сетевые проекты с некоммерческими организациями и сообществами, формально не являющимися

членами Ассоциации, но разделяющими с Ассоциацией общие ценности и задачи, а также взаимодействует с академическими институтами и другими структурами;

- вовлекает в осмысление и проработку прошлого научные, краеведческие, музейные, педагогические и другие профессиональные сообщества, создает площадки для интеллектуального диалога между представителями различных общественных групп.

А также использует любые другие законные формы работы, помогающие реализовать указанные выше цели.

7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ (РЕСУРСЫ)

Ассоциация может получать средства от пожертвований, наследства, спонсорства, партнерства, государственных субсидий, членских взносов, доходов, полученных от активов Ассоциации, а также любых других источников финансирования, предусмотренных или не запрещенных законом и не компрометирующих независимость Ассоциации.

Все средства Ассоциации должны использоваться исключительно для достижения ее некоммерческих целей.

ГЛАВА II. ЧЛЕНЫ И СТОРОННИКИ

8. ЧЛЕНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Членами Ассоциации ("**членскими организациями**") могут быть либо независимые негосударственные организации со статусом юридического лица, либо незарегистрированные общественные объединения, которые соблюдают основные ценности Ассоциации, заинтересованы в целях и деятельности Ассоциации и желают участвовать в ней. Все члены имеют равный статус в рамках Ассоциации. Члены Ассоциации обязаны выполнять положения настоящего Устава, положения регламентов и иных документов Ассоциации, а также выполнять решения Ассоциации, в той мере, в которой это касается деятельности Ассоциации и не противоречит требованию независимости членом Ассоциации.

Права членом Ассоциации:

- присутствовать на очередных и внеочередных заседаниях Генеральной ассамблеи Ассоциации, активно участвовать в работе Ассоциации;
- получать регулярную информацию о деятельности, планах, проектах и отчетах Ассоциации, включая отчеты о заседаниях Международного правления;
- запрашивать и получать информацию, имеющуюся у Ассоциации или находящуюся под ее контролем, по вопросам, имеющим отношение к такому члену;
- пользоваться любыми услугами или другими льготами, предоставляемыми Ассоциацией членам.

Обязанности членов Ассоциации:

- всегда соблюдать Устав Ассоциации и правила ее деятельности, принятые Генеральной ассамблеей;
- защищать честь и интересы Ассоциации и ни при каких обстоятельствах, за исключением требований действующих законов, не предпринимать действий, которые могут повредить репутации Ассоциации или дискредитировать ее;
- регулярно информировать Ассоциацию и друг друга о своей деятельности и сотрудничать с Ассоциацией при выполнении ее миссии и видов деятельности, указанных в статьях 4 и 5 Устава.

Если Ассоциация должна регистрироваться в торговом реестре, она должна вести список своих членов с указанием фамилии, имени, отчества или фирменного наименования, а также адреса каждой организации-члена (ст. 61а СС). Данные о каждой организации-члене и все подтверждающие документы должны храниться в течение пяти лет после исключения члена из списка (ст. 61а п. 3СС).

9. ВСТУПЛЕНИЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

Учредители становятся первоначальными членами Ассоциации.

Дополнительные члены могут вступить в Ассоциацию, подав письменное заявление в Международное правление.

Международное правление рассматривает заявления и представляет рекомендации на утверждение Генеральной ассамблее в установленном внутренним правилом порядке.

Членство не может быть ни передано, ни унаследовано (ст. 70 п. 3 ГК).

10. ВЫХОД ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Членство в Ассоциации прекращается:

- после получения заявления члена о выходе из Ассоциации, поданного Международному правлению не позднее чем за 6 месяцев до окончания календарного года (ст. 70 п. 2 ГК);
- сразу после принятия заявления члена Международным правлением в случае форс-мажорных обстоятельств или
- по решению Генеральной ассамблеи в следующих случаях: (i) при обнаружении серьезных и систематических нарушений членом основных ценностей Ассоциации; (ii) при повторной и доказанной попытке нанести ущерб Ассоциации; (iii) а также в иных случаях, указанных в настоящем Уставе.

Вышедший или исключенный член не имеет права на активы Ассоциации.

11. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

Генеральная Ассамблея может принять решение об учреждении членских взносов и их размере.

12. СТОРОННИКИ

Сторонниками являются юридические лица и незарегистрированные общественные объединения, которые соблюдают основные ценности Ассоциации, заинтересованы в целях и деятельности Ассоциации и желают поддержать их, но не хотят становиться членами Ассоциации. Порядок отнесения организаций к числу сторонников Ассоциации устанавливается внутренними правилами Ассоциации.

Права и обязанности сторонников определяются соответствующим регламентом.

ГЛАВА III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

13. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

Органами Ассоциации являются:

- Генеральная ассамблея,
- Международное правление,
- внешние аудиторы, в той мере, в какой это предусмотрено швейцарским законодательством,
- факультативные органы Ассоциации, если они созданы Генеральной ассамблеей.

ГЛАВА IV. ГЕНЕРАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ

14. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Генеральная ассамблея является высшим органом Ассоциации по смыслу статьи 64 и далее Гражданского кодекса Швейцарии. В нее входят все члены Ассоциации.

15. ПОЛНОМОЧИЯ

Генеральная ассамблея делегирует Международному правлению полномочия по управлению Ассоциацией и ее представлению.

У Генеральной ассамблеи сохраняются следующие неотъемлемые полномочия:

- определение стратегического направления работы Ассоциации,
- принятие и изменение настоящего Устава,
- утверждение внутренних правил работы и программных документов Ассоциации,
- прием и исключение членов,
- выдвижение и отзыв членов Международного правления,
- назначение, наблюдение и отзыв внешних аудиторов,
- утверждение годовых и аудиторских отчетов, годовых бюджетов, финансовых планов,
- создание факультативных органов Ассоциации, например попечительского или наблюдательного совета,
- решение о роспуске или слиянии Ассоциации и

- управление всеми вопросами, которые не входят в компетенцию других органов.

16. ЗАСЕДАНИЯ

Очередное заседание Генеральной ассамблеи. Очередное заседание Генеральной ассамблеи проводится не реже одного раза в год в очной форме или онлайн. В заседании Генеральной ассамблеи участвует один делегат от каждой организации – члена Ассоциации.

Внеочередное заседание Генеральной ассамблеи. Внеочередные заседания Генеральной ассамблеи могут быть созваны Международным правлением или по требованию не менее 20% всех членов, в соответствии со статьей 64 п. 3 Гражданского кодекса Швейцарии. Внеочередное заседание может быть созвано не менее чем за три дня до собрания.

Созыв. Международное правление созывает заседания Генеральной ассамблеи, уведомляя об этом организации-члены не менее чем за две недели до назначенной даты. Повестка дня заседаний должна быть направлена членам вместе с приглашениями. Приглашения могут быть отправлены по почте, по электронной почте или с помощью других средств электронной коммуникации. В течение недели после уведомления члены Генеральной ассамблеи могут прислать дополнения к повестке, которые Международное правление добавляет в повестку заседания.

Окончательную повестку утверждает сама Генеральная ассамблея первым вопросом заседания.

Кворум. Генеральная ассамблея правомочна, когда присутствует более половины членов, обладающих правом решающего голоса.

Председатель (Сопредседатели) Международного правления. Председатель (Сопредседатели) председательствует на заседаниях Генеральной ассамблеи.

Способы проведения заседаний. Собрания могут проводиться либо (i) очно в Швейцарии или за рубежом, (ii) в режиме видеоконференции,

либо (iii) гибридным способом (сочетая очное присутствие и видеоконференцию), при условии выполнения всех требований, предъявляемых к очному собранию выполнены.

Независимый представитель. Назначение независимого представителя не требуется для собраний, проводимых в Швейцарии, в режиме онлайн или в смешанной форме. Для собраний, проводимых за рубежом, независимый представитель должен быть назначен, если только все члены не согласятся отказаться от этого условия.

17. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ И ПРАВО ГОЛОСА

Право голоса. Каждый член имеет равное право голоса на Генеральной ассамблее. Каждый делегат имеет право голоса (1 делегат = 1 голос).

Доверенность. Члены могут голосовать лично или по доверенности.

Процесс. Голосование проводится поднятием руки или иным способом, демонстрирующем волеизъявление. По требованию любого члена Ассоциации может, а по вопросам, касающимся конкретных лиц, должно проводиться тайное голосование.

Большинство голосов. Для принятия решений требуется простое большинство голосов от участвующих в заседании (включая голоса по доверенности). Квалифицированное большинство в 2/3 голосов требуется при принятии решения по следующим вопросам:

- принятие и изменение настоящего Устава,
- решение о роспуске или слиянии Ассоциации.

Решения, принятые циркулярным письмом. Разосланные всем членам предложения, к которым они присоединились в письменной, в том числе электронной, форме, приравниваются к решениям, принятым Генеральной ассамблеей, в соответствии со Статьей 66 п. 2 Гражданского кодекса Швейцарии.

Конфликт интересов. Регулирование ситуации конфликта интересов регламентируется Гражданским кодексом Швейцарии, а также соответствующим внутренним регламентом Ассоциации. Регламент, регулирующий ситуацию конфликта интересов представителей в Генеральной ассамблее, принимается первым составом Международного правления.

Протоколы. Заседания Генеральной ассамблеи и ее решения заносятся в протокол.

ГЛАВА V – МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВЛЕНИЕ

18. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Роль и полномочия. Международное правление имеет право и обязанность управлять делами Ассоциации (ст. 69 Гражданского кодекса Швейцарии). Оно подотчетно Генеральной ассамблее. В частности, Международное правление принимает все необходимые меры для достижения целей Ассоциации и соблюдения стратегического направления в работе Ассоциации, обеспечивает правильное применение настоящего Устава, следование основным ценностям Ассоциации и применение любых других внутренних правил, управляет имуществом и активами Ассоциации, ведет счета, а также созывает и организует Генеральную Ассамблею и готовит финансовые и другие отчетные документы к ее заседаниям. Международное правление может сформировать исполнительный аппарат.

Pro-bono. Члены Международного правления действуют на безвозмездной основе, за исключением возмещения их фактических расходов и расходов на проезд. Потенциальный гонорар за участие в заседаниях не может превышать гонорар, выплачиваемый за официальные комиссии кантона Женева. За деятельность, выходящую за рамки обычных функций члена Международного правления, каждый член Международного правления может получить соответствующую компенсацию.

Международное правление не должно единолично принимать решений, непосредственно затрагивающих интересы члена или нескольких членов и касающихся владения, распоряжения и пользования общими активами, кроме неотложных случаев, не допускающих отлагательств (например, из-за угрозы жизни, здоровью людей, сотрудничающих с членами или Ассоциацией, или угрозы серьезных финансовых последствий). Процедуры принятия таких решений, а также механизмы защиты прав членов закрепляются внутренними документами Ассоциации.

19. ПЕРВЫЙ СОСТАВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ

Учредительное собрание утверждает первый состав Международного правления.

Каждый учредитель вправе делегировать в состав Международного правления своего представителя. Членами правления являются конкретные лица, делегированные членскими организациями при формировании его первого состава.

В случае чрезвычайных обстоятельств членская организация вправе заменить делегированного ею в состав правления члена.

Срок полномочий первого состава Международного правления не может превышать одного года.

Основной задачей первого состава Правления является разработка и принятие всех необходимых регламентов и иных нормативных актов, определенных Учредительным собранием, для обеспечения деятельности ассоциации и определение стратегических направлений деятельности организации.

20. ИЗБРАНИЕ ЧЛЕНОВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ

Новые члены Международного правления (за исключения первого состава) избираются Генеральной ассамблеей.

Кандидатом в Международное правление может быть любой член членской организации.

21. ПОЛНОМОЧИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ

Международное правление выбирает среди своих членов Председателя (Сопредседателей). Правление может назначить лиц помимо председателя (председателей), которые уполномочены представлять Ассоциацию и связывать ее обязательствами. Председатель (Сопредседатели) уполномочены действовать и вступать в правовые отношения от имени Ассоциации и имеют право

подписи от ее имени;

Они:

- руководят Международным Правлением и организуют его деятельность; Председатель (Сопредседатели) Международного правления созывает заседания Международного правления, сообщив об этом не менее чем за пятнадцать дней до его даты. Председатель (Сопредседатели) может созвать Международное правление, предупредив об этом за три дня до его даты, если это оправдано неотложными обстоятельствами.
- подписывают индивидуально от имени Международного правления документы, принятие которых отнесено к компетенции Международного правления;
- в случае избрания Сопредседателей правом подписания указанных документов обладает каждый из них индивидуально. Внутренними документами Ассоциации могут быть установлены случаи, в которых Сопредседатели имеют право подписывать документы только коллективно.
- представляют Международную Ассоциацию Мемориал во взаимоотношениях, в том числе, с международными, межгосударственными, государственными и муниципальными органами, юридическими и частными лицами;
- следят за выполнением принятых Международным правлением решений и информируют об этом правление.

Председатель (Сопредседатели) Международного правления председательствуют на заседаниях Генеральной ассамблеи;

22. СОСТАВ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ

В состав Международного правления входят не менее пяти и не более пятнадцати членов.

Председатель (Сопредседатели) избирается Генеральной ассамблей. Председатель (Сопредседатели) уполномочены действовать и

вступать в правовые отношения от имени Ассоциации и имеют право подписи от ее имени.

Ассоциация стремится отражать в составе правления разнообразие членских организаций.

23. ЮРИДИЧЕСКИЙ СОВЕТНИК

Международное правление назначает юридического советника. Юридический советник Международного правления будет обладать правом подписи и должен иметь юридическое место жительства (домициль) в Швейцарии. Юридический советник Международного правления действует только по поручению Международного правления (ст. 69 п. 2 УК).

24. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

Члены Международного правления избираются на три года с возможностью переизбрания на один срок. После окончания второго срока подряд в качестве члена Правления должно пройти не менее трёх лет, прежде чем человек вновь получает право быть избранным в правления с правом переизбрания на второй срок.

25. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Член Международного правления не может одновременно являться членом других органов Ассоциации.

Член Международного правления также должен сообщить о текущем или то, что может быть разумно воспринято как конфликт интересов, возникающем в связи с выполнением этой функции, если, среди прочего:

- существует потенциальная финансовая или иная выгода непосредственно для члена Международного правления или аффилированного с ним лица,
- обязанности члена Международного правления в отношении Ассоциации могут противоречить его обязанностям или лояльности в отношении другой организации или лица.

Нарушение правила о запрете конфликта интересов может привести к отстранению от должности или прекращению полномочий члена Международного правления, в зависимости от тяжести нарушения и его последствий.

26. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ ДОЛЖНОСТИ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ОТСТАВКА

Отстранение от должности или отставка по инициативе Международного правления. Члены Международного правления могут быть отстранены от должности Генеральной ассамблеей при наличии достаточных оснований, в частности если член Международного правления нарушил свои обязательства перед Ассоциацией или если член Международного правления не в состоянии должным образом исполнять свои функции. Генеральная ассамблея определяет срок отстранения от должности, после которого член Международного правления может возвратиться к исполнению своих функций. В случае, если нарушение обязательств привело к нанесению серьезного ущерба имуществу или репутации организации, Генеральная ассамблея может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена Международного правления.

Отставка. Члены Международного правления могут подать в отставку в любое время, подав письменное заявление на имя Председателя (Сопредседателей) и указав, когда отставка вступит в силу.

Вакансия в течение срока полномочий. Если вследствие прекращения полномочий или отставки члена Международного правления в течение срока его полномочий количество членов Международного правления становится меньше, чем установлено настоящим Уставом, то в течение двух недель созывается Генеральная ассамблея, которая избирает нового члена Международного правления взамен выбывшего.

27. ЗАСЕДАНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВЛЕНИЯ

Заседания. Международное правление проводит заседания так часто, как это необходимо, но не реже четырех раз в год.

Процесс. Члены Международного правления могут на законных основаниях участвовать в заседании Международного правления с помощью видео- или телефонной связи или любого другого типа

коммуникационного оборудования, в том числе посредством сети Интернет.

Созыв. Председатель (Сопредседатели) Международного правления созывает заседания Международного правления, сообщив об этом не менее чем за пятнадцать дней до его даты. Председатель (Сопредседатели) может созвать Международное правление, предупредив об этом за три дня до его даты, если это оправдано неотложными обстоятельствами.

28. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ И ПРАВО ГОЛОСОВАНИЯ

Голосование и большинство. Собрание признается легитимным при наличии кворума: требуется присутствие не менее чем двух третей от общего числа членов.

Каждый член Международного правления имеет один голос. Решения принимаются при голосовании большинством от кворума, если решением Международного правления или другими внутренними правилами Ассоциации не предусмотрено иное большинство.

Решения, принятые циркулярным письмом. Решения также могут быть приняты путем подачи голосов в письменном виде, в том числе по электронной почте.

Протоколы. Заседания Международного правления и решения будут заноситься в протокол. Члены Ассоциации будут регулярно информироваться о принятых Международным правлением решениях.

29. КОМИТЕТЫ

Международное правление может из числа своих членов создать один или несколько постоянных или временных комитетов. Комитеты обеспечивают работу Международного правления между его заседаниями. Они занимаются конкретной темой или задачей.

ГЛАВА VI. ОРГАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

30. ВНЕШНИЕ АУДИТОРЫ

Обязательный орган. В той мере, в какой это требуется швейцарским законодательством, Генеральная ассамблея назначает независимого

Внешнего аудитора, в обязанности которого входит: (i) проверка годовой отчетности Ассоциации и представление подробного отчета Генеральной ассамблее, а также (ii) обеспечение соблюдения уставных правил Ассоциации (Устава и внутренних правил).

Факультативный орган. Ассоциация, на которую не распространяется обязанность назначать Внешнего аудитора, может тем не менее принять решение о назначении Внешнего аудитора для подготовки отчета, который будет представлен вниманию Генеральной ассамблеи.

ГЛАВА VII – ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

31. КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ СОВЕТ

Консультативный совет создается решением Генеральной ассамблеи. Члены Консультативного совета назначаются Международным правлением на основании решения Генеральной ассамблеи. Они назначаются на пять лет с возможностью продления один раз.

В Консультативный совет входят независимые эксперты, которые соблюдают основные ценности Ассоциации, заинтересованы в целях и деятельности Ассоциации и желают поддержать их.

Члены Консультативного совета действуют на безвозмездной основе, но им могут возмещаться их фактические расходы и расходы на проезд.

Роль и обязанности членов Консультативного совета зависят от сферы их компетенции. Они могут, например:

- содействовать повышению репутации Ассоциации,
- предоставлять консультации по существенным вопросам,
- способствовать внедрению инновационных идей на благо развития Ассоциации,
- помогать при решении других вопросов.

ГЛАВА VIII. РАЗНОЕ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Счета. Международное правление должно составлять отчетность за каждый финансовый год в соответствии с требованиями действующего законодательства (ст. 69а ГК).

Финансовый год. Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря каждого года.

33. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ассоциация несет единоличную ответственность по своим долгам и обязательствам, которые гарантированы ее активами, исключая любую индивидуальную ответственность ее членов.

34. РОСПУСК АССОЦИАЦИИ

Решение о роспуске Ассоциации может быть принято только большинством в две трети (2/3) голосов всех членов.

Решение о роспуске Ассоциации должно быть добровольно.

В этом случае Международное правление должно приступить к ликвидации Ассоциации.

Активы Ассоциации в первую очередь используются для удовлетворения требований кредиторов.

Оставшиеся активы будут полностью переданы некоммерческой организации, преследующей аналогичные общественные цели и не подлежащей налогообложению.

Ни в коем случае активы Ассоциации не могут быть возвращены ее учредителям или организациям-членам или использованы ими частично или полностью в своих интересах каким-либо образом.

Ассоциация распускается по закону, если она становится неплатежеспособной или если ее руководство больше не может быть сформировано в соответствии с Уставом (ст. 77 УК).
